



**IL PRESIDENTE
DELLA PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA**

DECRETO AL CONSIGLIO INFORMATIVA

SERVIZIO: SEGRETARIO GENERALE

**OGGETTO: MANCATO RISPETTO DEI TERMINI DI
CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI
- COMUNICAZIONE**

UFFICIO PROPONENTE

Agli effetti dell'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Li, 31/1/2019

Il Segretario Generale
Dott.ssa Francesca Bagnato

SERVIZIO FINANZIARIO

Atto non comportante riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Li, 31/1/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Mauro Maredi

Atto comportante riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Agli effetti dell'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Li,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Mauro Maredi

SEGRETERIA GENERALE

Pervenuto il 31/01/2019

ANNOTAZIONI

Fascicolo: 2016/02.05/1
Prot. n. 210 del 31/01/2019

IL PRESIDENTE

Addi, 31 GEN. 2019

ESITI

Decreto Approva
 Non approva

Informativa Prende atto
 Non approva

Rinvia
 Invia al Consiglio
 Altro

ANNOTAZIONI

Dichiarazione di
immediata eseguibilità

Sì No

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

INFORMATIVA

PREMESSO che:

- l'art. 1 comma 28 della Legge n. 190 del 06/11/2012 prevede che le amministrazioni provvedano al monitoraggio periodico del rispetto dei tempi procedurali e che i risultati del monitoraggio siano consultabili sul sito web istituzionale di ciascuna amministrazione;
- l'art. 2 comma 9-quater della Legge n. 241 del 07/08/1990 prevede che entro il 30 gennaio di ogni anno, siano comunicati all'organo di governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative, nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsto dalla legge o da regolamenti;

RITENUTO di procedere alla redazione di un report riepilogativo del monitoraggio dei tempi procedurali per l'anno 2018 che si allega;

DATO ATTO che nel report elaborato i procedimenti che risultano fuori tempo, rispetto al termine di conclusione previsto, sono in capo al Servizio Tecnico Infrastrutture, Trasporti e Pianificazione Territoriale, nello specifico all'Ufficio "Gestione Strade Forli-Cesena" ed un caso isolato all'Ufficio Urbanistica;

VISTA l'allegata relazione della responsabile dell'Ufficio Urbanistica nella quale "non si ravvisa ritardo nell'adozione del parere provinciale per il fatto che nel computo dei termini, in relazione alla data di scadenza, sono esclusi il giorno non lavorativo e il giorno festivo immediatamente successivo, per cui il termine di adozione del provvedimento è prorogato di diritto fino al primo giorno utile non festivo";

VISTA l'allegata relazione dell'Ing. Gardelli che evidenzia come gli scostamenti dai termini di conclusione previsti dei procedimenti, siano dovuti ad una situazione di grave arretrato riscontrato rispetto ai procedimenti in capo all'unità "Gestione e manutenzione strade Cesena", confluiti nell'ufficio "Gestione Strade Forli-Cesena" a seguito delle Determine dirigenziali Prot. gen. n. 5816/207 del 03/03/2017 e Prot. gen. n. 1194 del 19/10/2018, con la quale l'Ufficio ha assunto un nuovo assetto organizzativo;

PRESO ATTO del percorso avviato relativamente all'ottimizzazione della gestione dei suddetti processi sui quali l'ufficio intende promuovere, per l'anno 2019, ulteriori azioni per ridurre ulteriormente l'arretrato ;

SI EVIDENZIA che, per i motivi espressi dalla responsabile dell'ufficio Urbanistica, non si ravvisa la mancata conclusione del procedimento nei termini di legge;

SI EVIDENZIA, infine, che il mancato rispetto dei tempi previsti delle pratiche che fanno capo all'ufficio "Gestione Strade Forli-Cesena, come risulta dal report allegato, deve essere ricondotto al permanere del considerevole numero di pratiche in arretrato presenti sull'area cesenate.