



**IL PRESIDENTE
DELLA PROVINCIA DI FORLÌ -CESENA**

DECRETO AL CONSIGLIO INFORMATIVA

SERVIZIO: SEGRETARIO GENERALE

**OGGETTO: MANCATO RISPETTO DEI TERMINI DI
CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI
- COMUNICAZIONE**

UFFICIO PROPONENTE

Agli effetti dell'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Lì, 30/1/2020

Il Segretario Generale
Dott.ssa Francesca Bagnato

SERVIZIO FINANZIARIO

Atto non comportante riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Lì, 30/1/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Mauro Maredi

Atto comportante riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Agli effetti dell'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Lì,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Mauro Maredi

SEGRETERIA GENERALE

Pervenuto il _____

ANNOTAZIONI

.....
.....
.....

Fascicolo: 2016/02.05/1

Prot. n. _____ del _____

IL PRESIDENTE

Addi, _____

ESITI

Decreto Approva
 Non approva

Informativa Prende atto
 Non approva

Rinvia

Invia al Consiglio

Altro

.....
.....
.....

ANNOTAZIONI

.....
.....
.....

Dichiarazione di
immediata eseguibilità

Sì No

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

INFORMATIVA

PREMESSO che il monitoraggio dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi risponde sia alle finalità di cui all'art. 1 co. 28 della L. 190/2012 che ne prevede la pubblicazione periodica sul sito istituzionale dell'Ente, sia alle finalità di cui all'art. 2 co 9-quater della L. 241/90, che impone la comunicazione all'organo di governo, entro il 30 gennaio di ogni anno, in merito ai procedimenti non conclusi nei termini di legge o di regolamento;

PRESO ATTO che:

- il rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi dell'Ente costituisce uno degli elementi di indagine del SGQ, per quanto è ancora in essere, nonché un elemento di valutazione della performance organizzativa e una specifica azione dei PTPCT fino ad oggi adottati;
- per le finalità di cui sopra, viene presentato al Segretario generale e ai Dirigenti, a cura del nucleo a supporto della direzione (SGQ), un report semestrale, anche finalizzato anche alla verifica del rispetto dei tempi procedurali;
- il monitoraggio dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi avviene, altresì, anche tramite i controlli successivi di regolarità amministrativa;

DATO ATTO che:

- non tutti i procedimenti amministrativi dell'Ente sono monitorati con l'applicativo in dotazione all'Ente;
- come risulta dal report allegato "Elenco pratiche chiuse per Servizio"- anno 2019, tutti i procedimenti oggetto di misurazione tempi tramite lo specifico sw del SGQ "Misurazione tempi" sono stati chiusi al di sotto dei tempi previsti dalla legge, tranne uno che fa capo all'ufficio Gestione Strade Forlì-Cesena;
- il responsabile dell'ufficio Gestione Strade Forlì-Cesena ha inviato in data 23/1/2020, l'allegata relazione nella quale evidenzia come gli scostamenti dai termini di conclusione previsti dalla legge, monitorati tramite un sw diverso da quello in dotazione all'Ente, siano dovuti ad una situazione di grave arretrato riscontrato rispetto ai procedimenti in capo all'unità "Gestione e manutenzione strade Cesena", confluiti nell'ufficio "Gestione Strade Forlì-Cesena" a seguito delle Determine dirigenziali Prot. gen. n. 5816/2017 e Prot. gen. n. 1194/2018, con le quali l'Ufficio ha assunto un nuovo assetto organizzativo;
- il responsabile dell'ufficio Gestione Strade Forlì-Cesena, congiuntamente al Dirigente del Servizio, ha avviato un percorso relativamente all'ottimizzazione della gestione dei suddetti processi sui quali l'ufficio intende promuovere, per l'anno 2020, ulteriori azioni per ridurre ulteriormente l'arretrato;

DATO ATTO che:

- come risulta dal report allegato, sono stati chiusi al di fuori dei tempi previsti dalla legge, anche 120 procedimenti amministrativi relativi ai trasporti eccezionali;
- tale ritardo è da imputare alla mancata registrazione, all'interno del sw gestionale, della sospensione/interruzione dei termini procedurali per i motivi di cui all'art.6 della L. 241/1990;

PRECISATO che i tempi relativi ai procedimenti amministrativi relativi ai trasporti eccezionali vengono monitorati tramite uno specifico applicativo regionale;

VISTO l'allegato report "Elenco pratiche chiuse per Servizio" relativo all'anno 2020;

VISTA l'allegata relazione del responsabile dell'Ufficio Gestione Strade Forli-Cesena;

VISTO l'allegato report inviato dall'Ufficio Trasporti eccezionali;

PRESO ATTO del percorso avviato relativamente all'ottimizzazione della gestione dei suddetti processi sui quali l'ufficio intende promuovere, per l'anno 2020, ulteriori azioni per ridurre ulteriormente l'arretrato ;

SI EVIDENZIA che il mancato rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi che fanno capo all'Ufficio Gestione Strade Forli-Cesena, come risulta dal report allegato, deve essere ricondotto al permanere del considerevole numero di pratiche in arretrato presenti sull'area cesenate.

SI EVIDENZIA, altresì, che il mancato rispetto dei tempi previsti per le pratiche che fanno capo all'Ufficio Trasporti eccezionali è dovuto alla mancata registrazione della sospensione/interruzione dei termini per i motivi di cui all'art. 6 della L. 241/1990;